

**DEMANDE DE PRELEVEMENT**

**Prière de retourner les deux parties dûment complétées en y joignant un relevé d'identité bancaire**

A adresser à :
<b>Mairie de BRIEC DE L'ODET</b> <b>Service Facturation Garderie</b> <b>67 Rue du Général de Gaulle</b> <b>BP N° 49</b> <b>29510 BRIEC</b>

Désignation de l'organisme encaisseur :
<b>Trésorerie de Quimper</b> <b>Municipale</b> 5 allée du Docteur Pilven      BP 1745 29107 QUIMPER Cedex

Désignation du titulaire du compte à débiter

Facture : GARDERIE COMMUNALE - BRIEC

Code banque	Code guichet	Numéro de compte	Clé R.I.B.	Désignation de l'établissement teneur du compte à débiter

Je vous prie de bien vouloir désormais faire prélever en votre faveur, sur le compte référencé ci-dessus, la somme dont je suis débiteur au titre de la **GARDERIE COMMUNALE**. La présente instruction demeure valable jusqu'à ce que j'en ai demandé l'annulation par lettre adressée à vos services en temps utile.

A .....,      Le .....      Signature

**NE PAS SEPARER**

**AUTORISATION DE PRELEVEMENT**      J'autorise l'établissement teneur de mon compte à prélever sur ce dernier, si sa situation le permet, tous les prélèvements ordonnés par le créancier désigné ci-dessous. En cas de litige sur le prélèvement, je pourrai en faire suspendre l'exécution par simple demande à l'établissement teneur de mon compte. Je réglerai le différend directement avec le créancier.

<b>N° EMETTEUR</b>  <b>524484</b>
---

Désignation du titulaire du compte à débiter	Désignation du créancier
	<b>TRESORERIE QUIMPER MUNICIPALE</b> 5 allée du Docteur Pilven      BP 1745 29107 QUIMPER Cedex

Désignation du compte à débiter			
Code banque	Code guichet	Numéro de compte	Clé R.I.B.

Désignation de l'établissement teneur du compte à débiter

**DATE :**

Signature du titulaire du compte à débiter