Ecole maternelle Yves de Kerguélen, Briec

Procès-verbal du conseil d'école du vendredi 11 mars 2022

Les enseignantes : Mme Marielle Giovannangeli, Mme Ingrid Hennebel, Mme Fanny Blons, Mme Marie Guégan, Mme Sandrine Destor, Mme Megan Radenac, Mme Anansha Le Berre

Adjointe au maire: Mme Valérie Leducq **Responsable enfance/éducation** : Yolande Mme Fouquet

Parents d'élèves élus : Mr Florian Nicolas (MS/GS), Mme Laëtitia Meur (MS/GS bil 2), Mme Gwendoline Chossec (MS/GS bil 2), Mme Karen Dutertre (GS), Mme Marianne Martinet (MS/GS bil 1)

ATSEM : Mme Nathalie Germain, Mme Myriam Le Bris

Excusés: Monsieur l'Inspecteur de l'Education Nationale, Monsieur Ferec (maire), Mme Crystèle Gschwendtner, Mme Jeanne Carrer

Ordre du jour :

1. Travaux
2. Vie de l'école et projets
3. Effectifs
4. Questions diverses

Mme Radenac préside le conseil d'école.

Celui-ci débute à 17h35

1) TRAVAUX

- Travaux de toiture vont être poursuivis cet été (sont concernées aussi : les gouttières et les velux)
- L'espace potager va être réaménagé et partagé entre élémentaire, maternelle et centre de loisirs. L'agencement de l'espace est en cours de réflexion.
- Classe Crystèle GSCHWENDTNER :

  -Un petit tasseau au niveau de la prise ethernet de l'ordi enseignant afin que le fil ne se plie plus et enlève la connexion ou alors que le cable éthernet soit branché plus haut sur le mur.

  -S'il est possible de placer les éléments sous l'évier plus haut, car on se fait mal au dos (atsems) en faisant la vaisselle ou en rangeant (meubles beaucoup trop bas).
- Classe Sandrine DESTOR:
  -refixer la goulotte à gauche de la porte d'entrée intérieure classe
- Classe Marie GUEGAN :
  -savoir si un aménagement est possible sous le grand plan de travail de la classe (sous les baies coté lavabo): étagères, placards ou autres... afin de rentabiliser le grand espace vide.
  -Demande d'un tableau en liège ou d'une bande de liège au niveau du "coin bureau".

- Classe Jeanne CARRER et Fanny BLONS :
  -réparer le store cassé

- Cour de récréation :

  Côté cour des grands

  -Repeindre la route pour les vélos dans la cour des grands.

  -reboucher les trous de l'ancien emplacement du toboggan, si possible de refaire le sol à cet emplacement afin que ce soit plus uniforme avec le reste de la cour

  *** *Côté cour des petits***

  -Bloquer l'accès derrière la cabane à vélo (a été fait)

  -Repeindre la route pour les vélos dans la cour des grands.

  -cadre de la porte de la cabane à vélos à refixer (porte difficile à ouvrir et fermer). Le cadre semble prêt à tomber, ce qui pose question pour la sécurité.

  -Installation d'une structure de jeu dans la cour des petits prévue pendant les vacances de printemps ou cet été (tout dépendra de la météo et des entreprises partenaires)

- Salle de projection :
  -Réinstaller l'écran au mur (a été fait)

2) VIE DE L'ECOLE ET PROJETS

- Le Père-Noël est venu le vendredi 17 décembre distribué des cadeaux. Chaque enfant est reparti avec un livre (offert par l'APE, que nous remercions). Nous remercions également l'APE qui a offert un goûter aux enfants (jus de fruit et chouquettes). Nous remercions également la boulangerie Derrien pour les chouquettes.
- Sortie au château de Trévarez pour la classe de PS/MS de Madame Hennebel le 14 décembre.
- De septembre à avril, chaque classe aura été trois fois à la médiathèque.
- Les deux classes de MS/GS bilingues ont poursuivi leur projet sur le pain avec l'intervention de Mr Pierre-Yves Chossec, parent d'élève, qui est venu faire du pain avec les élèves lundi 7 mars.
- Sortie parc animalier du Quinquis (3 classes : TPS/PS, TPS/PS bilingue et GS) au printemps car thème commun sur les animaux
- Sortie envisagée à l'Aquashow et organisation d'une pêche à pied (deux classes de TPS/PS + classe de GS et peut-être MS/GS et MS/GS bilingues). Plutôt pour la dernière période.
- Sortie à la Jumenterie de Cornouaille à BRIEC organisée pour les classes de MS/GS bilingues, fin mars.
- La balade des Korringans à Braspart (MS/GS et MS/GS bilingues). Plutôt pour la dernière période.
- Intervention sur le handicap (auteure et éditrice du livre Petite main) annulée en classe de GS. Attente de savoir si pourra être reportée à un autre moment cette année.
- Photo de classe qui a eu lieu le vendredi 11 mars avec Atlantic Studio Skol. Les commandes se feront par internet.
- Nouvel exercice incendie prévu avant les vacances d'avril (enfants pas prévenus de la date ni l'heure cette fois)

- Annulation des séances de piscine prévues pour les classes de GS et MS/GS bilingue (classe Fanny Blons et Jeanne Carrer), le créneau proposé n'étant pas compatible avec les horaires de l'école. Toutes les possibilités d'échange de créneau ont été envisagées et malheureusement, aucune n'a pu aboutir. Des créneaux ont pu se libérer les mardis et vendredis de 8h45 à 9h45 jusqu'aux vacances d'avril. Les deux classes vont donc tout de même pouvoir aller à la piscine pour 4 séances au lieu de 6.
- Portes ouvertes prévues pour le samedi 26 mars de 10h à 12h. Affiches réalisées par les enfants (porte entrée école, demande pour affichage à la mairie et à la crèche, à l'espace jeune du pays Glazik). Deux banderoles ont également été installées : une sur le rond point à côté de l'école et l'autre sur la route venant d'Edern, près de la salle de sport. Il y a également une diffusion de l'information via les réseaux sociaux (Facebook APE), le site de la mairie et sur Infolocale. Côté organisation : temps de présentation vers 10h (enseignantes, APE, représentants section bilingue) puis visite guidée de l'école par petits groupe. Une collation sera offerte par l'APE, que nous remercions. Au niveau du protocole sanitaire à appliquer, nous sommes revenus au niveau 1. Les portes ouvertes pourront donc se dérouler dans le strict respect des gestes barrières et de l'aération et la ventilation des locaux.

3) EFFECTIFS

- Courrier de la DASEN reçu le vendredi 04 mars indiquant la fermeture d'une classe en monolingue pour l'année prochaine : poste de Mme Crystèle Gschwendtner.

- Prévisions des effectifs pour la rentrée 2022/2023 :

Niveaux	**Monolingue**	**Bilingue**
TPS TOTAL : 16	1 inscrite +2 demandes + 7 élèves à prévoir environ TOTAL : 10 élèves	2 demandes +4 élèves à prévoir environ TOTAL : 6 élèves
PS TOTAL : 29	7 élèves classe Marielle +1 inscrit +4 demandes +6 élèves à prévoir environ TOTAL : 18 élèves	4 élèves classe Sandrine +2 inscrits +2 demandes +3 élèves à prévoir environ TOTAL : 11 élèves
MS TOTAL : 33	3 élèves classe Ingrid Hennebel 15 élèves classe Marielle Giovannangeli TOTAL : 18 élèves	13 élèves classe Sandrine Destor +1 inscrit TOTAL : 14 élèves
GS TOTAL : 43	8 élèves classe Crystèle Gschwendtner 18 élèves classe Ingrid Hennebel TOTAL : 25 élèves	7 élèves classe Marie Guégan 11 élèves classe Jeanne Carrer /Fanny Blons TOTAL : 18 élèves
TOTAL : 121 élèves	TOTAL : 72 élèves	TOTAL : 49 élèves

- Déperdition assez importante au niveau des effectifs entre l'année scolaire 2021/2022 et l'année 2022/2023 à venir.
- Actions mises en place pour avoir de nouvelles inscriptions :
  -Portes ouvertes samedi 26 mars de 10h à 12h
  -Message passé dans le Mizieg tous les mois pour informer les familles de la possibilité d'inscrire leur enfant à l'école
  -Possibilité de contacter l'école par téléphone ou par mail, avec envoi de dossier par voie numérique ou sous format papier, au choix des parents.

4) QUESTIONS DIVERSES

- Difficultés rencontrées par les enseignantes pour travailler après la classe en raison des horaires : ces difficultés vont être mises par écrit et remontées à la mairie afin de trouver une solution ensemble pour que chacun puisse trouver un confort de travail.

- Demande des parents d'élèves d'aborder la question du harcèlement à l'école :

  -le conseil d'école n'est pas le lieu pour échanger sur les propos qui ont été tenus sur le réseau social Facebook. Les parents qui souhaitent parler de la scolarité et des problèmes éventuels rencontrés par leur(s) enfant(s) peuvent le faire en prenant rendez-vous avec l'enseignante et, si besoin, la directrice de l'école.

  -des dispositifs de surveillance sont mis en place sur la cour de récréation : les enseignantes surveillent l'ensemble des groupes classes sur la cour, elles ne peuvent pas surveiller un seul enfant à la fois. Mais les enseignantes sont au courant des élèves qui peuvent avoir un comportement violent ou inadéquat envers leurs camarades (insultes, pousser, embêter, « attaquer »…). Les enseignantes exercent une surveillance plus accrue sur ces élèves : elles peuvent se poster à différents endroits de la cour pour avoir une meilleure visibilité selon les déplacements des enfants, si un enfant embête un autre enfant les enseignantes font venir les deux parties pour avoir une explication. Une solution la plus juste possible est trouvée et si nécessaire, l'enfant est puni à côté de la maîtresse pendant une partie de la récréation. Les enfants peuvent également venir dire aux enseignantes sur la cour s'ils ont un problème et les enseignantes vont aider l'enfant qui les sollicite. Ultérieurement et en fonction de la gravité et/ou de la récurrence du comportement inadéquat, l'enseignante peut informer les parents de l'enfant en mettant un mot dans le cahier ou en parlant directement aux parents le soir.

  -D'autre part, des dispositions sont prises également en classe : les règles de vie de la classe et de l'école sont rappelées aux enfants, individuellement et/ou en groupe si besoin. Chaque enseignante travaille sur le « vivre ensemble » au sein de sa classe. En cas de débordements, l'enfant qui ne respecte pas les règles, ses camarades voire même l'adulte parfois, peut être rappelé à l'ordre par la directrice (enfant envoyé dans le bureau pour reposer le cadre, appel des parents possible pour informer du comportement de leur enfant).

  -L'ensemble de l'équipe rappelle aux parents qu'ils peuvent solliciter un rendez-vous avec l'enseignante de leur enfant et, si besoin, avec la directrice, lorsqu'il y a un problème à évoquer. La communication entre parents et enseignantes est primordiales pour assurer une bonne liaison entre l'école et la maison. Le rôle des parents et celui de l'école est complémentaire et l'un de ne peut pas substituer à l'autre.

-Sur le sujet des violences à l'école, l'équipe enseignante et ATSEMs est vigilante et assure de son sérieux quant aux dispositifs qui sont mis en place pour améliorer les relations entre élèves.

- Question d'une représentante de parents d'élèves concernant la réservation des créneaux piscine :

  -rappel par Mme Leducq du fonctionnement de la piscine (en lien avec le conseil communautaire, QBO) et du fait qu'il n'y a pas eu de baisse au niveau des subventions.

  - explication de la situation plus en détail par la directrice : les créneaux sont proposés début juillet et les changements éventuels ne peuvent intervenir qu'à ce moment-là et en tout début d'année scolaire en septembre. La seule solution était d'échanger le créneau de 11h à 12h avec une autre classe d'une autre école et cela n'a pas été possible. L'école fera en sorte de demander le même créneau de 8h45 à 9h45 pour toutes les sessions piscine pour l'année prochaine.

- Remarque d'une représentante de parents d'élèves concernant les tests salivaires réalisés le 10 décembre 2021 :

  - Le délai de réflexion était trop court entre la réception de l'information et la date où il fallait rendre le papier avec l'accord ou non des parents pour autoriser le test salivaire. La demande faite auprès des familles n'étant pas anodine, il aurait été souhaitable de laisser un temps de réflexion plus important aux familles avant qu'elles n'aient à signifier leur accord ou non pour la réalisation du test.

Fin de la séance à 18h15

La présidente de séance : La secrétaire de séance :

Megan Radenac Marielle Giovannangeli